2026年度
苏州市机关事务管理局
单位预算公开

目　录

第一部分 单位概况

一、主要职能

二、单位机构设置及预算单位构成情况

三、2026年度单位主要工作任务及目标

第二部分 2026年度单位预算表

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、财政拨款收支总表

五、财政拨款支出表（功能科目）

六、财政拨款基本支出表（经济科目）

七、一般公共预算支出表

八、一般公共预算基本支出表

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

十、政府性基金预算支出表

十一、国有资本经营预算支出预算表

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表

十三、政府采购支出表

第三部分 2026年度单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

（一）指导全市机关事务管理工作，拟订机关事务管理的政策、规划和规章制度并组织实施。负责市级机关事务的管理、保障、服务工作。

（二）协助有关部门制定市级机关行政经费管理制度并组织实施。会同有关部门负责市级党政机关办公用房大中修经费使用管理。

（三）按规定承担市级机关资产管理工作，制定具体制度和办法并组织实施。

（四）拟订党政机关办公用房管理制度和办法并组织实施，会同有关部门指导监督下级党政机关办公用房管理工作。按规定负责市级党政机关办公用房的项目初审、规划、建设、调配、大中修、处置和权属等管理，以及市级机关用地管理工作。会同有关部门指导党政机关办公用房附属的人防工程和设施的管理工作。

（五）推进、指导、协调、监督全市公共机构节能工作。负责市级公共机构节能管理工作。

（六）拟订党政机关公务用车管理制度和办法并组织实施，指导监督下级党政机关公务用车管理工作。按规定负责市级党政机关公务用车的编制、标准、配备等管理工作。

（七）指导和协调市级机关绿化、爱国卫生、安全等工

作。

（八）会同有关部门组织拟订市级机关后勤体制改革制度、办法并监督实施，指导市级机关后勤服务工作。负责市级机关相对集中办公区的后勤管理工作。

（九）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、单位机构设置及预算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括：办公室、财务审计处、资产管理处、服务保障处、公共机构节能管理处、公务用车管理处、安全保卫处、组织人事处（离退休干部处），另机关党委与组织人事处合署办公。本单位无下属单位。

三、2026年度单位主要工作任务及目标

（一）构建资产集中统管格局，提升资源配置效能。深化行政事业性国有资产集中统一管理，围绕“优化结构、盘活存量、提升效能”核心目标，全面提升资源配置与使用效能。一是集中力量推进权属统一登记，联动资规等部门攻坚历史问题，加快权属统一登记进度。二是加快相对集中办公区建设。通过产权置换、征收补偿安置房源划转、闲置资产改造等多渠道拓展办公空间，有序推动古城区迁出单位、在外租赁办公单位向集中办公区集聚。三是分类盘活低效闲置资产。建立闲置低效房产清单化管理、差异化处置机制。引入第三方咨询机构提供专业评估和运营策划服务，加快盘活进度，探索整体合作经营、主题化开发路径。四是创新推广共享办公模式。统筹规划共享办公区域，健全临时专班、跨部门协作组等常态入驻、

动态调配机制，提升资源利用效率。

（二）落实“习惯过紧日子”要求，推动勤俭节约蔚然成风。一是丰富物业服务集中统管内涵。将专业维保、共享值守等纳入范畴，细化服务清单与质量标准，健全服务监管与考核评价体系，提升物业服务集中统管质效水平。二是激活公物仓资产循环利用效能。探索建设周转仓、罚没仓等特色仓，开展应急物资集中采购，保障临时专班、大型会议等场景需求。推动公物仓管理系统与财政“资产云”等平台互联互通，实现资产跨区域、跨部门高效流转。三是优化通用类品目集采工作机制，强化对中标供应商的履约监管，持续提升采购效率、服务满意度和资金使用效益。四是从严公务用车配备管理使用。坚守“非必要不更新”原则，优先通过内部调剂、公物仓调拨保障需求。深化公车一体化平台建设，打通省、市、县三级数据壁垒，实现车辆全生命周期智能化监管。五是严格办公用房维修改造。优先保障安全消险类项目，强化大中修项目全流程监管，推广新材料新工艺应用，打造绿色节能、经济高效、廉洁规范工程。

（三）聚焦“双碳”目标，加快公共机构绿色低碳转型步伐。一是加快市级党政机关能源费用集中托管项目落地，分批次有序推进设备更新、智能监控平台建设等改造工作。同时，鼓励学校、医院、文体场馆等开展托管试点，着力形成政府引导、企业参与、社会共享的节能降碳格局。二是探索建立公共机构碳资产管理制度，稳步推进能耗双控向碳排放双控过渡。

三是加快高校、医院等用能大户光伏项目进度，扩大光伏覆盖范围。结合设备更新，在集中办公区、数据中心等场景配置新型储能设施。四是提高新能源汽车配备比例，加快充电基础设施布局，构建绿色高效的公务出行格局。

（四）优化服务保障体系，切实办好民生实事。一是开展公务出行租车改革，建立公务出行汽车租赁服务准入机制，将符合条件的网约车纳入公务租车平台，构建高效透明、监管有力的公务出行保障模式。二是深化智慧食堂建设。发挥进销存系统作用，精准把控食材采购、库存及配餐数量，科学制定菜单，提升餐饮服务质量。三是丰富特色服务供给，增设健康咨询等服务项目，深入开展“党建惠农”“苏品苏味”等活动，推进“好房好车•苏品苏货”进机关行动。四是深化托幼一体化改革，推动服务向18个月婴幼儿延伸。五是升级停车资源开放服务。深化“苏周到”等平台电子地图功能，实现一键导航、在线预约、便捷登记。六是筑牢安全底线。压实安全责任，聚焦消防、燃气、食品、建筑施工等重点领域，常态化开展常态化排查，建立全流程闭环整改机制，切实把风险消除在萌芽状态。加快技防设施升级改造，整合视频监控、入侵报警等系统，提升智能化防控水平。

（五）着眼机关事务治理现代化，注入发展强劲动能。一是加强法治标准建设。构建科学严密的内控内审制度体系，强化对权力运行、资金使用、项目管理的监督约束。全面梳理机关事务领域国家、省级标准，打造标准化实训苏州路径，联合

第三方服务单位开展标准化实训合作，搭建重点领域实训基地，强化标准应用考评考核，推动标准落地见效。二是深化数字赋能建设。加快机关事务数字管家建设，打造升级公务用车、资产管理、后勤服务等一体化平台，加强数据分析和智能研判，赋能精细化治理。三是拓展智能应用场景。全力打造市、县、乡三级贯通的“苏州机关食堂一码通”，逐步向交通预订、场馆预约等场景拓展，构建智慧服务闭环。

第二部分

2026年度

苏州市机关事务管理局

单位预算表

公开01表

收支总表

单位：苏州市机关事务管理局　　单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	12,325.26	一、一般公共服务支出	11,046.79
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	261.58
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	1,016.89
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	**12,325.26**	**本年支出合计**	**12,325.26**
上年结转结余		**年终结转结余**	
收入总计	**12,325.26**	**支出总计**	**12,325.26**

公开02表

收入总表

单位：苏州市机关事务管理局　　单位：万元

单位代码	单位名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计		12,325.26	12,325.26	12,325.26														
021001	苏州市机关事务管理局	12,325.26	12,325.26	12,325.26														

公开03表

支出总表

单位：苏州市机关事务管理局　　单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		12,325.26	3,296.01	9,029.25			
201	一般公共服务支出	11,046.79	2,017.54	9,029.25			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	11,046.79	2,017.54	9,029.25			
2010301	行政运行	1,880.72	1,880.72				
2010302	一般行政管理事务	8,438.28		8,438.28			
2010303	机关服务	214.34		214.34			
2010305	专项业务及机关事务管理	334.03		334.03			
2010350	事业运行	136.82	136.82				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	42.60		42.60			
208	社会保障和就业支出	261.58	261.58				
20805	行政事业单位养老支出	261.58	261.58				
2080501	行政单位离退休	8.78	8.78				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	174.64	174.64				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	78.16	78.16				
221	住房保障支出	1,016.89	1,016.89				
22102	住房改革支出	1,016.89	1,016.89				
2210201	住房公积金	191.38	191.38				

2210202	提租补贴	636.97	636.97				
2210203	购房补贴	188.54	188.54				

公开04表

财政拨款收支总表

单位：苏州市机关事务管理局　　单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	12,325.26	一、本年支出	12,325.26
（一）一般公共预算拨款	12,325.26	（一）一般公共服务支出	11,046.79
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	261.58
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	

		（十九）自然资源海洋气象等支出	
		（二十）住房保障支出	1,016.89
		（二十一）粮油物资储备支出	
		（二十二）国有资本经营预算支出	
		（二十三）灾害防治及应急管理支出	
		（二十四）预备费	
		（二十五）其他支出	
		（二十六）转移性支出	
		（二十七）债务还本支出	
		（二十八）债务付息支出	
		（二十九）债务发行费用支出	
		（三十）抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	12,325.26	**支出总计**	12,325.26

公开05表

财政拨款支出表（功能科目）

单位：苏州市机关事务管理局　　单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		12,325.26	3,296.01	3,075.90	220.11	9,029.25
201	一般公共服务支出	11,046.79	2,017.54	1,797.43	220.11	9,029.25
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	11,046.79	2,017.54	1,797.43	220.11	9,029.25
2010301	行政运行	1,880.72	1,880.72	1,660.61	220.11	
2010302	一般行政管理事务	8,438.28				8,438.28
2010303	机关服务	214.34				214.34
2010305	专项业务及机关事务管理	334.03				334.03
2010350	事业运行	136.82	136.82	136.82		
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	42.60				42.60
208	社会保障和就业支出	261.58	261.58	261.58		
20805	行政事业单位养老支出	261.58	261.58	261.58		
2080501	行政单位离退休	8.78	8.78	8.78		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	174.64	174.64	174.64		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	78.16	78.16	78.16		
221	住房保障支出	1,016.89	1,016.89	1,016.89		
22102	住房改革支出	1,016.89	1,016.89	1,016.89		
2210201	住房公积金	191.38	191.38	191.38		

2210202	提租补贴	636.97	636.97	636.97		
2210203	购房补贴	188.54	188.54	188.54		

公开06表

财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：苏州市机关事务管理局　　单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		3,296.01	3,075.90	220.11
301	工资福利支出	2,404.48	2,404.48	
30101	基本工资	264.82	264.82	
30102	津贴补贴	682.55	682.55	
30103	奖金	274.27	274.27	
30107	绩效工资	98.79	98.79	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	174.64	174.64	
30109	职业年金缴费	78.16	78.16	
30110	职工基本医疗保险缴费	55.77	55.77	
30111	公务员医疗补助缴费	3.00	3.00	
30112	其他社会保障缴费	46.24	46.24	
30113	住房公积金	191.38	191.38	
30199	其他工资福利支出	534.86	534.86	
302	商品和服务支出	220.11		220.11
30201	办公费	24.85		24.85
30202	印刷费	2.00		2.00
30205	水费	1.00		1.00
30207	邮电费	10.50		10.50
30211	差旅费	36.00		36.00
30213	维修（护）费	5.00		5.00
30214	租赁费	0.75		0.75
30215	会议费	2.00		2.00
30217	公务接待费	4.00		4.00
30227	委托业务费	3.00		3.00
30228	工会经费	33.00		33.00
30239	其他交通费用	34.75		34.75
30299	其他商品和服务支出	63.26		63.26
303	对个人和家庭的补助	671.42	671.42	
30301	离休费	14.79	14.79	
30302	退休费	488.90	488.90	
30305	生活补助	135.12	135.12	

30307	医疗费补助	30.00	30.00	
30309	奖励金	0.03	0.03	
30399	其他对个人和家庭的补助	2.58	2.58	

公开07表

一般公共预算支出表

单位：苏州市机关事务管理局　　单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		12,325.26	3,296.01	3,075.90	220.11	9,029.25
201	一般公共服务支出	11,046.79	2,017.54	1,797.43	220.11	9,029.25
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	11,046.79	2,017.54	1,797.43	220.11	9,029.25
2010301	行政运行	1,880.72	1,880.72	1,660.61	220.11	
2010302	一般行政管理事务	8,438.28				8,438.28
2010303	机关服务	214.34				214.34
2010305	专项业务及机关事务管理	334.03				334.03
2010350	事业运行	136.82	136.82	136.82		
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	42.60				42.60
208	社会保障和就业支出	261.58	261.58	261.58		
20805	行政事业单位养老支出	261.58	261.58	261.58		
2080501	行政单位离退休	8.78	8.78	8.78		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	174.64	174.64	174.64		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	78.16	78.16	78.16		
221	住房保障支出	1,016.89	1,016.89	1,016.89		
22102	住房改革支出	1,016.89	1,016.89	1,016.89		
2210201	住房公积金	191.38	191.38	191.38		
2210202	提租补贴	636.97	636.97	636.97		
2210203	购房补贴	188.54	188.54	188.54		

公开08表

一般公共预算基本支出表

单位：苏州市机关事务管理局　　单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		3,296.01	3,075.90	220.11
301	工资福利支出	2,404.48	2,404.48	
30101	基本工资	264.82	264.82	
30102	津贴补贴	682.55	682.55	
30103	奖金	274.27	274.27	
30107	绩效工资	98.79	98.79	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	174.64	174.64	
30109	职业年金缴费	78.16	78.16	
30110	职工基本医疗保险缴费	55.77	55.77	
30111	公务员医疗补助缴费	3.00	3.00	
30112	其他社会保障缴费	46.24	46.24	
30113	住房公积金	191.38	191.38	
30199	其他工资福利支出	534.86	534.86	
302	商品和服务支出	220.11		220.11
30201	办公费	24.85		24.85
30202	印刷费	2.00		2.00
30205	水费	1.00		1.00
30207	邮电费	10.50		10.50
30211	差旅费	36.00		36.00
30213	维修（护）费	5.00		5.00
30214	租赁费	0.75		0.75
30215	会议费	2.00		2.00
30217	公务接待费	4.00		4.00
30227	委托业务费	3.00		3.00
30228	工会经费	33.00		33.00
30239	其他交通费用	34.75		34.75
30299	其他商品和服务支出	63.26		63.26
303	对个人和家庭的补助	671.42	671.42	
30301	离休费	14.79	14.79	
30302	退休费	488.90	488.90	
30305	生活补助	135.12	135.12	
30307	医疗费补助	30.00	30.00	

30309	奖励金	0.03	0.03	
30399	其他对个人和家庭的补助	2.58	2.58	

公开09表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

单位：苏州市机关事务管理局　　单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
1,596.00	0.00	1,592.00	0.00	1,592.00	4.00	2.00	18.00

公开10表

政府性基金预算支出表

单位：苏州市机关事务管理局　　单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本单位无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开11表

国有资本经营预算支出预算表

单位：苏州市机关事务管理局　　单位：万元

项　目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开12表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：苏州市机关事务管理局　　单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		220.11
302	商品和服务支出	220.11
30201	办公费	24.85
30202	印刷费	2.00
30205	水费	1.00
30207	邮电费	10.50
30211	差旅费	36.00
30213	维修（护）费	5.00
30214	租赁费	0.75
30215	会议费	2.00
30217	公务接待费	4.00
30227	委托业务费	3.00
30228	工会经费	33.00
30239	其他交通费用	34.75
30299	其他商品和服务支出	63.26

注：1.“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

公开13表

政府采购支出表

单位：苏州市机关事务管理局　　单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计					1,149.53				1,149.53
货物					13.69				13.69
苏州市机关事务管理局					13.69				13.69
	定额	办公费	复印纸	部门集中采购	2.00				2.00
	定额	办公费	其他硒鼓、粉盒	部门集中采购	0.40				0.40
	定额	办公费	文具	分散采购	5.00				5.00
	设备及家具购置	办公设备购置	便携式计算机	分散采购	1.80				1.80
	设备及家具购置	办公设备购置	集线器	分散采购	0.18				0.18
	设备及家具购置	办公设备购置	信息化设备零部件	分散采购	1.20				1.20
	设备及家具购置	办公设备购置	多功能一体机	部门集中采购	0.75				0.75
	设备及家具购置	办公设备购置	A4黑白打印机	部门集中采购	0.20				0.20
	设备及家具购置	办公设备购置	扫描仪	分散采购	0.24				0.24
	设备及家具购置	办公设备购置	办公桌	分散采购	0.40				0.40
	设备及家具购置	办公设备购置	办公椅	分散采购	0.32				0.32
	设备及家具购置	办公设备购置	书柜	分散采购	0.40				0.40
	设备及家具购置	办公设备购置	文件柜	分散采购	0.80				0.80
工程					10.34				10.34
苏州市机关事务管理局					10.34				10.34
	市级机关大中修项目	大型修缮	房屋修缮	集中采购	10.34				10.34
服务					1,125.50				1,125.50

苏州市机关事务管理局					1,125.50				1,125.50
	公共机构节能经费	办公费	其他印刷服务	分散采购	0.30				0.30
	公车运行经费	公务用车运行维护费	财产保险服务	集中采购	140.40				140.40
	公车运行经费	公务用车运行维护费	车辆维修和保养服务	集中采购	280.80				280.80
	公车运行经费	公务用车运行维护费	车辆加油、添加燃料服务	集中采购	702.00				702.00
	定额	印刷费	其他印刷服务	分散采购	2.00				2.00

第三部分 2026年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

苏州市机关事务管理局2026年度收入、支出预算总计12,325.26万元，与上年相比收、支预算总计各增加3,132.51万元，增长34.08%。其中：

（一）收入预算总计12,325.26万元。包括：

1．本年收入合计12,325.26万元。

（1）一般公共预算拨款收入12,325.26万元，与上年相比增加3,132.51万元，增长34.08%。主要原因是市级党政机关办公用房租赁费预算统一列入市机关事务管理局本级预算。

（2）政府性基金预算拨款收入0万元，与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入0万元，与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入0万元，与上年预算数相同。

（5）事业收入0万元，与上年预算数相同。

（6）事业单位经营收入0万元，与上年预算数相同。

（7）上级补助收入0万元，与上年预算数相同。

（8）附属单位上缴收入0万元，与上年预算数相同。

（9）其他收入0万元，与上年预算数相同。

2．上年结转结余为0万元。与上年预算数相同。

（二）支出预算总计12,325.26万元。包括：

1．本年支出合计12,325.26万元。

（1）一般公共服务支出（类）支出11,046.79万元，主要用于市机关事务管理局本级人员、办公经费及项目经费。与上年相比增加3,082.88万元，增长38.71%。主要原因是市级党政机关办公用房租赁费预算统一列入市机关事务管理局本级预算。

（2）社会保障和就业支出（类）支出261.58万元，主要用于离退休人员费用和基本养老保险、职业年金缴费支出。与上年相比增加20.7万元，增长8.59%。主要原因是新增1名公务员。

（3）住房保障支出（类）支出1,016.89万元，主要用于缴纳住房公积金、提租补贴、购房补贴。与上年相比增加28.93万元，增长2.93%。主要原因是在职人员公积金调整及退休人员住房补贴改办等。

2．年终结转结余为0万元。

二、收入预算情况说明

苏州市机关事务管理局2026年收入预算合计12,325.26万元，包括本年收入12,325.26万元，上年结转结余0万元。

其中：

本年一般公共预算收入12,325.26万元，占100%；

本年政府性基金预算收入0万元，占0%；

本年国有资本经营预算收入0万元，占0%；

本年财政专户管理资金0万元，占0%；

本年事业收入0万元，占0%；

本年事业单位经营收入0万元，占0%；

本年上级补助收入0万元，占0%；

本年附属单位上缴收入0万元，占0%；

本年其他收入0万元，占0%；

上年结转结余的一般公共预算收入0万元，占0%；

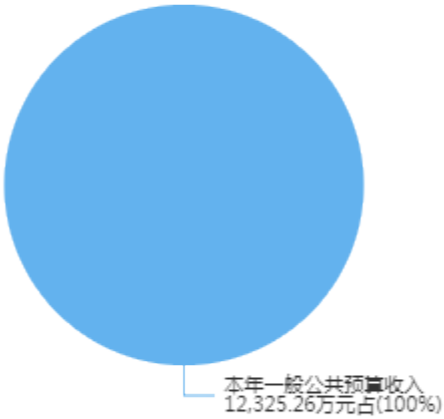
上年结转结余的政府性基金预算收入0万元，占0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入0万元，占0%；

上年结转结余的财政专户管理资金0万元，占0%；

上年结转结余的单位资金0万元，占0%。

收入预算图



三、支出预算情况说明

苏州市机关事务管理局2026年支出预算合计12,325.26万元，其中：

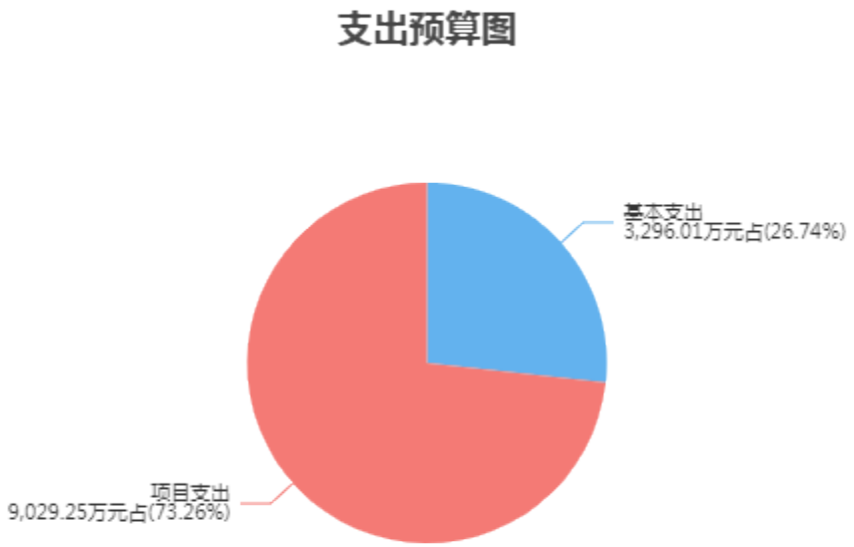
基本支出3,296.01万元，占26.74%；

项目支出9,029.25万元，占73.26%；

事业单位经营支出0万元，占0%；

上缴上级支出0万元，占0%；

对附属单位补助支出0万元，占0%。



四、财政拨款收支预算总体情况说明

苏州市机关事务管理局2026年度财政拨款收、支总预算12,325.26万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加3,132.51万元，增长34.08%。主要原因是市级党政机关办公用房租赁费预算统一列入市机关事务管理局本级预算。

五、财政拨款支出预算情况说明

苏州市机关事务管理局2026年财政拨款预算支出12,325.26万元，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加3,132.51万元，增长34.08%。主要原因是市级党政机关办公用房租赁费预算统一列入市机关事务管理局本级预算。

其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1.政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）支

出1,880.72万元，与上年相比减少0.19万元，减少0.01%。主要原因是厉行节约，减少机关运行支出。

2.政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）支出8,438.28万元，与上年相比增加5,161.88万元，增长157.55%。主要原因是市级党政机关办公用房租赁费预算统一列入市机关事务管理局本级预算。

3.政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）支出214.34万元，与上年相比减少2,174.78万元，减少91.03%。主要原因是物业管理费及市行政中心大院安保服务项目经费不再列入市机关事务管理局本级预算。

4.政府办公厅（室）及相关机构事务（款）专项业务及机关事务管理（项）支出334.03万元，与上年相比增加47.03万元，增长16.39%。主要原因是新增市级行政事业单位经营性房产租赁管理费。

5.政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）支出136.82万元，与上年相比增加6.34万元，增长4.86%。主要原因是市机关财务服务中心1名新录用事业编制人员转正及年初业务调整工资。

6.政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）支出42.6万元，与上年相比增加42.6万元（去年预算数为0万元，无法计算增减比率）。主要原因是2026年计划支付市文联综合楼维修改造工程尾款。

（二）社会保障和就业支出（类）

1.行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）支出8.78万元，与上年相比增加3.14万元，增长55.67%。主要原因是市机关事务管理局1名建国前参加工作的老工人生活补贴调整。

2.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）支出174.64万元，与上年相比增加11.78万元，增长7.23%。主要原因是新增1名公务员及在职人员养老保险基数调整。

3.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）支出78.16万元，与上年相比增加5.78万元，增长7.99%。主要原因是新增1名公务员及在职人员职业年金基数调整。

（三）住房保障支出（类）

1.住房改革支出（款）住房公积金（项）支出191.38万元，与上年相比增加2.12万元，增长1.12%。主要原因是按照住房公积金有关政策，调整公积金缴费基数。

2.住房改革支出（款）提租补贴（项）支出636.97万元，与上年相比增加186.14万元，增长41.29%。主要原因是按照预算管理要求，2026年在职人员提租补贴预算从“住房改革支出（款）购房补贴（项）”预算调出，调入“住房改革支出（款）提租补贴（项）”预算。

3.住房改革支出（款）购房补贴（项）支出188.54万元，与上年相比减少159.33万元，减少45.8%。主要原因是按照预算管理要求，2026年在职人员提租补贴预算从“住房改革支出（款）购房

补贴（项）”预算调出，调入“住房改革支出（款）提租补贴（项）”预算。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

苏州市机关事务管理局2026年度财政拨款基本支出预算3,296.01万元，其中：

（一）人员经费3,075.9万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费220.11万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、公务接待费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出预算情况说明

苏州市机关事务管理局2026年一般公共预算财政拨款支出预算12,325.26万元，与上年相比增加3,132.51万元，增长34.08%。主要原因是市级党政机关办公用房租赁费预算统一列入市机关事务管理局本级预算。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

苏州市机关事务管理局2026年度一般公共预算财政拨款基本支出预算3,296.01万元，其中：

（一）人员经费3,075.9万元。主要包括：基本工资、津贴补

贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费220.11万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、公务接待费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

苏州市机关事务管理局2026年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费支出预算1,596万元，比上年预算增加188.9万元，变动原因调整公务用车维修费用。其中，因公出国（境）费支出0万元，占“三公”经费的0%；公务用车购置及运行维护费支出1,592万元，占“三公”经费的99.75%；公务接待费支出4万元，占“三公”经费的0.25%。具体情况如下：

1．因公出国（境）费预算支出0万元，与上年预算数相同。

2．公务用车购置及运行维护费预算支出1,592万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出0万元，与上年预算数相同。

（2）公务用车运行维护费预算支出1,592万元，比上年预算增加188.9万元，主要原因是调整公务用车维修费用。

3．公务接待费预算支出4万元，与上年预算数相同。

苏州市机关事务管理局2026年度一般公共预算拨款安排的会

议费预算支出2万元，比上年预算减少1万元，主要原因是厉行节约，减少会议安排。

苏州市机关事务管理局2026年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出18万元，比上年预算增加1万元，主要原因是增加公共机关节能培训费，推动公共机构绿色低碳转型。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

苏州市机关事务管理局2026年政府性基金支出预算支出0万元。与上年预算数相同。

十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

苏州市机关事务管理局2026年国有资本经营预算支出0万元。与上年预算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2026年本单位一般公共预算机关运行经费预算支出220.11万元，与上年相比减少2.78万元，减少1.25%。主要原因是厉行节约，减少机关运行支出。

十三、政府采购支出预算情况说明

2026年度政府采购支出预算总额1,149.53万元，其中：拟采购货物支出13.69万元、拟采购工程支出10.34万元、拟采购服务支出1,125.5万元。

十四、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆1辆，其中，副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车1辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车

0 辆，其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上的设备 30 台（套）。

十五、预算绩效目标设置情况说明

2026 年度，本单位整体支出纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 12,325.26 万元；本单位共 13 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 9,029.25 万元，占财政性资金(人员类和运转类中的公用经费项目支出除外)总额的比例为 100%。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因

公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

八、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

九、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)机关服务(项)：反映为行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。其他事业单位的支出，凡单独设置了项级科目的，在单独设置的项级科目中反映。未单设项级科目的，在“其他”项级科目中反映。

十一、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)专项业务及机关事务管理(项)：反映各级政府举行各类重大活动、召开重要会议（如国务院一类会议、国庆招待会、全国劳模大会）的支出，政府机关房地产管理、公务用车管理等方面的支出。

十二、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十三、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出(项)：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。

十四、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

十五、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十六、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出（含职业年金补记支出）。

十七、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金

(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十八、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

十九、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。